



Z Á P I S

**ze zasedání školské rady při Základní škole a Mateřské škole Lutín
příspěvkové organizaci, ze dne 27. 8. 2025**

Přítomni: Ing. Jiří Burda (za zřizovatele)
Mgr. Jaroslav Krejčíř (za rodiče)
Eva Sedláčková (za rodiče)
Mgr. Leona Čotková (za pedagogy)
Mgr. Martina Procházková (za pedagogy)

Omluveni: Ing. Zdeněk Pavlík (za zřizovatele)

Hosté: Mgr. Lenka Soušková, ředitelka školy
Mgr. Michal Žák, zástupce ředitele školy

Zapisovatel: Eva Sedláčková

Program jednání:

1. Zahájení
2. Čerpání rozpočtu
3. Personální změny
4. Organizace školního rok 2025/2026
5. Hodnocení šk. roku 2024/2025
6. Školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělání žáků
7. Informace o inspekční činnosti ČŠI Olomouckého inspektorátu

1. Zahájení

Zasedání školské rady zahájila ředitelka školy Mgr. Lenka Soušková.

2. Čerpání rozpočtu

Investiční akce, které jsou dokončené:

- venkovní učebna
- vzduchotechnika ŠJ ZŠ
- výměna vstupních dveří do tělocvičny (protipožární)
- rekonstruována učebna Fy + Ch
- nanesení polymerové disperze pro ochranu a lesk linolea v učebnách
- instalace informačního panelu
- výmalba vstupní haly
- pitný režim – automat na vodu
- zavedena změna ve stravování - salátový bar v ŠJ

3. Personální změny:

V rámci bodu ředitelka školy informovala o personálních změnách v řadách pedagogických pracovníků. Funkci zástupkyně/zástupce ředitele školy bude zastávat Mgr. Martina Procházková a Mgr. Michal Žák. Ukončení pracovního poměru z důvodu odchodu do penze – 1 pedagogický pracovník (1. st.), 2 pedagogičtí pracovníci (uč. 1 st. a uč MŠ) – nástup na MD.

Pracovní poměr ze strany zaměstnavatele byl ukončen 2 asistentům pedagoga. Tyto pracovní pozice byly opět personálně obsazeny novými uchazeči.

Byla zrušena pracovní pozice – administrativní pracovník (úvazek 0,5).

Na škole působí školní psycholog Mgr. Radka Jurečková (úvazek 0,3).

4. Organizace školního roku 2025/2026

V tomto šk. roce bude plnit povinnou školní docházku celkem 335 žáků.

Celkem 18 tříd z toho 10 tříd - 1.st. a 8 tříd na 2. st., všechny ročníky mají 2 paralelní třídy.

Maximální týdenní počet hodin vyučování v rozsahu podle rámcového vzdělávacího programu využito na 99%.

**Projekty, které jsou na škole realizovány: Šablony OP JAK II, WOMEN FOR WOMEN
Mléko do škol, ovoce, MAP REGION.**

5. Hodnocení šk. roku 2024/2025

Ředitelka školy seznámila přítomné s hodnocením prospěchu ve šk. roku 2024/2025.

Studium ukončilo celkem 348 žáků z toho 246 žáků prospělo s vyznamenáním, 100 žáků prospělo, 1 neprospěl, 1 hodnocení otevřené.

Bylo uděleno: 50 napomenutí třídního učitele
22 důtek třídního učitele
9 důtky ředitele školy (neomluvená absence)
4x 2 z chování (neomluvená absence)
2x 3 z chování (neomluvená absence)

Škola vstoupila do jednání s OSPOD ve 3 případech.

Bylo uděleno: 144 pochval třídního učitele
67 pochval ředitele školy z toho 10 žáků bylo přijato u starosty obce.

6. Školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělání žáků

Školská rada projednala a schválila Školní řád, který nabývá účinnosti dnem 1.9.2025.

Ředitelka školy Mgr. L. Soušková upozornila na doplnění některých bodů:

- bod 3.3 Výchovní opatření

Žákovi, který vykazuje kázeňské problémy závažným porušováním školního řádu, lze udělit výchovná opatření k posílení kázně:

„DŘŠ“ – důtka ředitele školy – Důtka ředitelky školy se ukládá, pokud se výše uvedená kázeňská opatření mívají účinkem, popř. za neomluvenou absenci
(1-7 neomluvených hodin na 1. stupni, 1-9 neomluvených hodin na 2. stupni).

- bod 3.5 – Celkové hodnocení žáka

* nehodnocen/a = je-li nedostatek podkladů k hodnocení žáka – žák nebude na konci pololetí hodnocen (bude nehodnocen – n) a bude přezkoušen v náhradním termínu.

Dostatek podkladů znamená získání 60 % známek v daném předmětu, které získali žáci v tomto konkrétním předmětu v dané třídě či skupině.

- bod 3.6.1 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření
... Minimální počet známek v jednotlivých předmětech je dvojnásobek týdenního počtu hodin daného předmětu za pololetí. Stěžejními podklady pro hodnocení předmětů Český jazyk, Matematika a Anglický jazyk jsou známky ze čtvrtletních a pololetních písemných prací.
Pokud má předmět pouze jednu vyučovací hodinu za týden, je minimální počet známek stanoven na tři známky za pololetí.
Aby však byl žák hodnocen, musí získat nejméně 60% známek v daném předmětu, které získali žáci v tomto konkrétním předmětu v dané třídě či skupině.
- bod 3.6.2 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření
 Převahu praktické činnosti mají v základní škole **Člověk a svět práce a Technické kreslení.**
... Minimální počet známek v jednotlivých předmětech je dvojnásobek týdenního počtu hodin daného předmětu za pololetí.
Pokud má předmět pouze jednu vyučovací hodinu za týden, je minimální počet známek stanoven na tři známky za pololetí.
Aby však byl žák hodnocen, musí získat nejméně 60% známek v daném předmětu, které získali žáci v tomto konkrétním předmětu v dané třídě či skupině.
- bod 3.6.3 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření
Převahu výchovného zaměření mají: Výchova k občanství a ke zdraví, Výtvarná výchova, Hudební výchova a Tělesná výchova.
... Minimální počet známek v jednotlivých předmětech je dvojnásobek týdenního počtu hodin daného předmětu za pololetí.
Pokud má předmět pouze jednu vyučovací hodinu za týden, je minimální počet známek stanoven na tři známky za pololetí.
Aby však byl žák hodnocen, musí získat nejméně 60% známek v daném předmětu, které získali žáci v tomto konkrétním předmětu v dané třídě či skupině.
- bod 3.6.4 Klasifikace chování
 - 2 – uspokojivé ... **Žák 1. stupně má 8 – 25 neomluvených hodin, žák 2. stupně má 10 – 30 neomluvených hodin.**
 - 3 – neuspokojivé ... **Žák 1. stupně má více než 25 neomluvených hodin, žák 2. stupně má více než 30 neomluvených hodin.**

7. Informace o inspekční činnosti ČŠI Olomouckého inspektorátu

Ředitelka školy Mgr. L. Soušková informovala přítomné o inspekční činnosti ČŠI Olomouckého inspektorátu, která se uskutečnila ve dnech 1., 4. a 5. 11. 2024, viz. Inspekční zpráva č.j. ČŠIM-1965/24-M, Sp. zn. ČŠIM-S-406/24-M ze dne 28.11.2024.

V Lutíně dne 28.8.2025

Eva Sedláčková, v.r.
 předsedkyně ŠR



Základní škola a Mateřská škola Lutín příspěvková organizace

Školní 80, 783 49 Lutín

U S N E S E N Í

**ze zasedání školské rady při Základní škole a Mateřské škole Lutín
příspěvkové organizaci, ze dne 27.8.2025**

Školská rada v počtu 5 členů, dle prezenční listiny

1. Bere na vědomí informace o čerpání rozpočtu.
2. Bere na vědomí informace o personálních změnách v ZŠ a MŠ Lutín p.o.
3. Bere na vědomí informace o organizaci šk. roku 2025/2026.
4. Bere na vědomí hodnocení školního roku 2024/2025.
5. Schvaluje Školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělání žáků v navrženém znění, který nabývá účinnosti dnem 1.9.2025.
6. Bere na vědomí informace o inspekční činnosti ČŠI Olomouckého inspektorátu, která se uskutečnila ve dnech 1., 4. a 5. 11. 2024, viz. Inspekční zpráva č.j. ČŠIM-1965/24-M, Sp. zn. ČŠIM-S-406/24-M ze dne 28.11.2024.

Eva Sedláčková, v.r.
předsedkyně ŠR