



Základní škola a Mateřská škola Lutín
příspěvková organizace

Školní 80, 783 49 Lutín

tel.č. 585 751 379 / e-mail: zslutin.info@lutin.cz

Z Á P I S

ze zasedání školské rady při Základní škole a Mateřské škole Lutín příspěvkové organizaci, ze dne 29.8.2024

Přítomni: Ing. Zdeněk Pavlík (za zřizovatele)
Ing. Jiří Burda (za zřizovatele)
Mgr. Jaroslav Krejčíř (za rodiče)
Eva Sedláčková (za rodiče)
Mgr. Leona Čotková (za pedagogy)

Omluveni: Mgr. Milena Vychodilová (za pedagogy)

Hosté: Mgr. Lenka Soušková, ředitelka školy
~~Mgr. Martina Procházková~~

Zapisovatel: Eva Sedláčková

1. Zahájení
2. Hodnocení šk. roku 2023/2024
3. Organizace šk. roku 2024/2025
4. Školní řád
5. Poděkování Mgr. Mileně Vychodilové

1. Zahájení

Zasedání školské rady zahájila ředitelka školy Mgr. Lenka Soušková.

2. Hodnocení šk. roku 2023/2024

Ředitelka školy seznámila přítomné s hodnocením prospěchu ve šk. roku 2023/2024:

- 248 žáků prospělo s vyznamenáním, 114 žáků prospělo

- bylo uděleno: 26 napomenutí třídního učitele

5 důtek třídního učitele

2 důtky ředitele školy

2x 2 z chování

1x 3 z chování

- bylo uděleno: 119 pochval třídního učitele

63 pochval ředitele školy z toho 7 žáků bylo přijato u starosty obce

- žáci 9. ročníků – celkem 38 žáků: 3 žáci přijati na gymnázia

31 žáků přijato na maturitní obor

4 žáci učební obor

dále 3 žákyně odešly na osmileté gymnázium a 1 žák na šestileté gymnázium.

V rámci bodu dále informovala o personálních změnách v řadách pedagogických pracovníků i pracovníků úklidu. Funkci zástupkyně/zástupce ředitele školy bude zastávat Mgr. Kateřina Mrázková a Mgr. Michal Žák. Pracovní poměr byl ukončen 1 pedagogickému pracovníkovi, 1 vychovateli a 1 asistentu pedagoga. Byla přijata nová posila pedagogického sboru Mgr. Jana Střídová – uč. M, Fy, Inf, dále asistent pedagoga Hana Šolcová a byla zřízena nová pracovní pozice – administrativní pracovník (úvazek 0,5), kterou obsadila Tereza Kolesárová. 3 uvolněná pracovní místa pracovníků úklidu se rovněž podařilo personálně obsadit.

ŠABLONY OP JAK – projekt, který přispívá ke vzdělávání pro všechny děti a žáky prostřednictvím podpůrných personálních pozic končí k 31. 12. 2024. Od 1.1.2025 nové Šablony OP JAK pro základní školy.

Další projekty, které jsou na škole realizovány: WOMEN FOR WOMEN, Mléko do škol, ovoce, MAP REGION, MŠMT – pořízení IT techniky.

3. Organizace šk. roku 2024/2025

V tomto šk. roce bude plnit povinnou školní docházku celkem 346 žáků. 176 žáků na 1. stupni – 9 tříd a 170 žáků na 2. stupni – 9 tříd.

Maximální týdenní počet hodin vyučování v rozsahu podle rámcového vzdělávacího programu využito na 98%.

Od 1.9.2024 – byla naše škola určena pro jazykovou přípravu žáků - cizinců.

4. Školní řád

Školská rada projednala a schválila Školní řád, který nabývá účinnosti dnem 1.9.2024. Ředitelka školy Mgr. L. Soušková upozornila na doplnění bodu 1.1.2 Povinnosti žáků o následující ustanovení:

- * pokud mají žáci ve škole mobilní telefon, je v době vyučování uložen v aktovce žáka, má nastaven tichý režim. Použití mobilní telefon může žák pouze po předchozí dohodě s pedagogickým pracovníkem, a to i o přestávkách. Při činnostech, kdy žáci musí odložit své věci, dají telefon do zamčené šatní skříňky, popřípadě do úschovy vyučujícímu;
- * při závažném a opakovaném chování, které hrubě narušuje průběh vyučovací hodiny, může být žák ze třídy (tělocvičny...) vykázán, a to na nezbytně nutnou dobu. V náhradním prostoru v areálu školy individuálně pracuje pod dohledem jiného pedagogického pracovníka mimo třídní kolektiv. Provinění žáka bude posuzováno individuálně. Žáka lze z vyučování vykázat např. v případě, že v hodině neuposlechne opakovaně pokyn učitele, hlasitou mluvou narušuje výuku, vulgárně se vyjadřuje, fyzicky nebo slovně napadá spolužáky nebo pedagogické pracovníky, chodí nebo se jinak pohybuje po třídě bez dovolení, používá nedovolené předměty, např. přehrávač, mobilní telefon, hru atd., ničí majetek školy (např. v afektu rozbije židli, lavici, apod.), hází předměty po třídě atd. Je-li žák ze třídy vykázán, vyučující bezprostředně informuje zákonného zástupce.

5. Poděkování

Ředitelka školy Mgr. L. Soušková poděkovala za dosavadní činnost ve školské radě Mgr. Mileně Vychodilové. Novým členem školské rady z řad pedagogů se stává Mgr. Martina Procházková, která tuto funkci bude zastávat od 1.9.2024.

V Lutíně dne 30.8.2024

Eva Sedláčková v.r., předsedkyně ŠR





**Základní škola a Mateřská škola Lutín
příspěvková organizace**


Školní 80, 783 49 Lutín
tel.č. 585 751 379 / e-mail: zslutin.info@lutin.cz

U S N E S E N Í

**ze zasedání školské rady při Základní škole a Mateřské škole Lutín
příspěvkové organizaci, ze dne 29.8.2024**

Školská rada v počtu 5 členů, dle prezenční listiny

1. Bere na vědomí hodnocení šk. roku 2023/2024.
2. Bere na vědomí informace o organizaci šk. roku 2024/2025.
3. Schvaluje Školní řád v navrženém znění, který nabývá účinnosti dnem 1.9.2024.
4. Bere na vědomí informaci o ukončení členství ve Školské radě Mgr. Mileny Vychodilové k 31. 8. 2024. Novým členem Školské rady se stává Mgr. Martina Procházková.


Eva Sedláčková
předsedkyně ŠR